

CAHIER DES CHARGES

EVENEMENTS MINI-BASKET



2021-2022

TABLE DES MATIERES

- **PAGE 3 : CAHIER DES CHARGES « FETE DE NOEL »**

- **PAGE 6 : CAHIER DES CHARGES « FNMB U7 »**

- **PAGE 8 : CAHIER DES CHARGES « FNMB U9 OU U11 »**

- **PAGE 11 : CAHIER DES CHARGES CARNAVAL U7**

- **PAGE 13 : CAHIER DES CHARGES « PANIER D'OR / RENCONTRES 3X3 »**

Les cahiers des charges présentés ci-après sont susceptibles d'être modifiés en fonction de l'évolution de la crise sanitaire et des protocoles en vigueur.

Mathieu Coillac, technicien du Comité départemental de Basketball de la Haute-Garonne est à la disposition des associations pour apporter des informations supplémentaires et aider à l'accueil de l'évènement.

Coordonnées : 06 76 77 55 29 - mathieucoillac@basketcd31.com

CAHIER DES CHARGES « FETE DE NOEL »

Le tournoi Noël regroupe environ 300 enfants U9 et environ 200 encadrants et/ou parents.
Les équipes du Comité, ayant participées aux 2 premiers plateaux, sont invitées à cette manifestation.

1 seule équipe représentera son association sauf pour le club organisateur.

Caractéristiques du Site

- Une unité de lieu où il est possible de tracer 6 terrains 16X10 (2 grands terrains de basket). Avec des tribunes ou espaces pouvant accueillir les parents.
- Parking avec capacité importante pour l'accueil de tous les véhicules
- Espace pour restauration des arbitres, débriefings et préparation, stockage des récompenses (besoin d'une petite salle à l'écart du bruit pour préparer les récompenses).
- Accès aux WC entretenus sur toute la journée pour l'ensemble des participants.

L'association s'assure de toutes les autorisations nécessaires et obligatoires notamment Commission de sécurité :

- Effectif joueurs : 300
- Public : 300

Autorisations diverses : débit de boisson, autorisations vis-à-vis de la restauration
Eventuellement Pompier Commissariat : informations, demandes spécifiques, déclarations

À charge de l'association

- Transport 12 panneaux plastiques et lestages 24 bidons de 30L (chercher-installer-**sécuriser**-démonter-retourner au Comité Départemental, 36 avenue de l'Hers à Toulouse, contact : Mathieu Coillac 0676775529 mathieucoillac@basketcd31.com).

Minimum nécessaire : Fourgon 12m3 ou camion benne.

- Traçage des terrains en concertation avec la commission min basket. Prévoir scotch de peintre blanc qui s'enlève facilement (12 rouleaux) + 3 bénévoles avec Mathieu, 1 heure avant le début de l'arrivée du public pour le traçage (L'idéal est de tracer la veille : voir la disponibilité de la salle la veille).
- Lestage et contrôle des paniers (Bidons d'eau permettant le lestage des panneaux de basket. 60 kg par panier).
- Surveillance des paniers par des bénévoles lors de l'utilisation des paniers
- Nettoyage du site avant et après la manifestation.
- Sonorisation globale du site avec micro HF.
- Installation électrique nécessaire pour le Tournoi.
- Matériel (tables-bancs-chaises...)
- Espace avec chrono central audible sur tout le site.
- Espace premier soin, repos et un service de secours (type croix rouge : équipe de 2 secouristes).
- Propreté (poubelles à disposition du public).
- Buvettes du public et possibilité de restauration suivant les horaires prévus.
- Identification des membres de l'organisation Club(s) par Tee-shirt spécial
- Contacter presse locale
- Possibilité de trouver des partenaires supplémentaires non concurrents avec la FFBB et le Comité
- Surveillance de l'accès à l'espace de jeu par des personnes de l'association.
- Mise en place d'un sapin de Noël (3 mètres minimum) à l'entrée du complexe.
- Fournir un Père Noël pour la remise des récompenses (personne + vêtements)
- Fournir les boissons pour les enfants à la fin de la journée.
- Fournir un ticket repas et/ou boisson et un ticket barre chocolatée par arbitre (env. 25 personnes)

À charge du Comité Départemental

- Information et publicité autour de la manifestation auprès des associations.
- Gestion des inscriptions.
- Organisation sportive du tournoi, de son déroulement.
- Organisation de l'arbitrage des rencontres avec mise à disposition des arbitres en formation au CD31.
- Animation du déroulement des rencontres.
- Mise en place des animations annexes au tournoi.



COMITÉ BASKET 31

- Fourniture et distribution des récompenses. Dotations tee-shirt joueurs et arbitres.
- Défraiement à l'association recevant l'évènement à hauteur de 7 euros par repas/boissons pour les repas arbitres et des membres de la commission mini basket.
- Cérémonie de Clôture.
- Fiche bilan auprès des partenaires FFBB.

CAHIER DES CHARGES « FNMB U7 »

La FNMB U7 regroupe environ 200 enfants U7 et environ 40 encadrants et/ou arbitres, plus les parents en tribune.

Tous les U7 du Comité pouvant faire des rencontres « type match » peuvent participer à cette Fête.

Equipes de 4 à 6 joueurs ; jeu en 3x3

Durée de la manifestation 3h en matinée

Caractéristiques du Site

- Une unité de lieu où il est possible de tracer 6 terrains 15/8m avec paniers U7 (grand terrain de hand-ball). Avec des tribunes ou des espaces pouvant accueillir les parents
- Parking avec capacité importante pour l'accueil de tous les véhicules.
- Petite salle à l'écart du bruit pour faire des débriefings avec les jeunes arbitres et pour préparer les récompenses
- Accès aux WC entretenus sur toute la matinée pour l'ensemble des participants.

L'association s'assure de toutes les autorisations nécessaires et obligatoires notamment Commission de sécurité :



Effectif joueurs : 200



Public : 200

Autorisations diverses : débit de boisson

Eventuellement Pompier Commissariat : informations, demandes spécifiques, déclarations

À charge de l'association

- **Transport des panneaux (12) et des lestages (24 bidons de 25L) (chercher-installer-sécuriser-démonter-retourner au Comité Départemental).**
- Traçage des terrains en concertation avec la commission mini basket. Prévoir scotch de peintre blanc qui s'enlève facilement.
- **Lestage** et contrôle des paniers (bidons d'eau)
- Sonorisation globale du site (possibilité d'emprunter sono du CD31 pour une salle).
- Espace avec chrono central audible sur tout le site.
- Espace premier soin, repos et une personne ressource compétente.
- Nettoyage du site avant et après la manifestation.
- Propreté (poubelles à disposition du public).
- Mettre à disposition un maximum de jeunes arbitres du club
- Buvettes pour le public
- Contacter presse locale
- Gouter des enfants (200) et des arbitres (25)

Possibilité de trouver des partenaires supplémentaires non concurrents avec la FFBB et le Comité
Possibilité d'organisation et animation d'un fil rouge en concertation avec le Technicien départemental.
Surveillance de l'accès à l'espace de jeu par des personnes de l'association

À charge du Comité Départemental

- Information et publicité autour de la manifestation auprès des associations
- Gestion des inscriptions
- Organisation sportive du tournoi, de son déroulement
- Organisation de l'arbitrage des rencontres
- Animation du déroulement des rencontres
- Fourniture et distribution des récompenses
- Cérémonie de Clôture
- Fiche bilan auprès des partenaires FFBB

CAHIER DES CHARGES « FNMB U9 OU U11 »

Ce cahier des charges est à titre indicatif, merci de vous rapprocher du technicien mini Basket pour vous aider à postuler.

La FNMB U9 ou U11 regroupe entre 250 et 400 enfants environ 40 encadrants et/ou arbitres, plus les parents.

Equipes de 3 à 6 joueurs suivant la catégorie ; jeu en 3x3 (U9) et 4x4 (U11).

Durée de la manifestation : toute la journée (+ installation des terrains la veille)

Caractéristiques du Site

- Une unité de lieu (gymnase, bitume et/ou herbe synthétique) où il est possible de tracer 8 terrains (18mx11m en U9) ou (20mX12m en U11) + espaces de circulations
- Parking avec capacité importante pour l'accueil de tous les véhicules.
- Petite salle à l'écart du bruit pour faire des débriefings avec les jeunes arbitres et pour préparer les récompenses
- Accès aux WC entretenus (idéal : 8 unités) sur toute la journée pour l'ensemble des participants.
- Un espace restauration pour les organisateurs, arbitres

L'association s'assure de toutes les autorisations nécessaires et obligatoires notamment Commission de sécurité :



Effectif joueurs : environ 400



Public : environ 300

À charge de l'association

- Panneaux potences fers (chercher-installer-sécuriser-démonter-retourner au Comité Départemental).
- Lestages des paniers (sacs de sables ou autres permettant le lestage des panneaux de basket. 200 kg par panier)
- Traçage des terrains en concertation avec la commission min basket. Prévoir bombes de traçages ou autre suivant revêtement.
- **Sonorisation globale du site** (possibilité d'emprunter sono du CD31 pour une salle).
- Espace avec chrono central audible sur tout le site.
- **Prise en charge d'un service de secours pour assistance aux joueurs(ses)** (équipe de 2 minimum).
- Nettoyage du site avant et après la manifestation.
- Propreté (poubelles à disposition du public).
- 2 Points d'eau disponibles sur l'ensemble du site.
- Mettre à disposition un maximum de jeunes arbitres du club
- Buvettes et restauration pour le public
- Contacter presse locale
- Goûter des enfants (400) et des arbitres (40)
- Autorisations diverses : débit de boisson
- Affichages pour plan de Circulation du site afin d'assurer la circulation, le stationnement des véhicules et la sécurité du site.

Eventuellement Pompier, Commissariat : informations, demandes spécifiques, déclarations

Possibilité de trouver des partenaires supplémentaires non concurrents avec la FFBB et le Comité

Possibilité d'organisation et animation d'un fil rouge en concertation avec le Technicien départemental.

Surveillance de l'accès à l'espace de jeu par des personnes de l'association

À charge du Comité Départemental



Information et publicité autour de la manifestation auprès des associations



Gestion des inscriptions



Organisation sportive du tournoi, de son déroulement



Organisation de l'arbitrage des rencontres



Défraiement à l'association recevant l'évènement à hauteur de 7 euros par repas/boissons pour les arbitres et les membres de la commission mini basket.



Animation du déroulement des rencontres



Fourniture et distribution des récompenses



Cérémonie de Clôture



Fiche bilan auprès des partenaires FFBB

CAHIER DES CHARGES « CARNIVAL U7 »

Le Carnaval U7 se déroule en 2 temps. Les U7 confirmés participent lors de la matinée à des rencontres sous la forme de matchs (environ 6 petits terrains). Les débutants participent à des ateliers sur le temps de l'après-midi.

Cet évènement regroupe environ 120 enfants le matin et 120 enfants l'après-midi + les encadrants et les parents en tribune ou autour des terrains.

Tous les U7 du Comité peuvent participer à cette fête en confirmé le matin ou en débutant l'après-midi.

Matin :

Equipes de 4 à 6 joueurs ; jeu en 3x3

Durée de la manifestation 3h en matinée

Après-midi :

Tous les enfants présents sont sur des ateliers accompagnés des encadrants et bénévoles présents.

Caractéristiques du Site

- Une unité de lieu où il est possible de tracer 6 terrains 15/8m avec paniers U7 (grand terrain de hand-ball).
- Avec des tribunes ou espaces pouvant accueillir les parents
- Parking avec capacité importante pour l'accueil de tous les véhicules.
- Petite salle à l'écart du bruit pour faire des débriefings avec les jeunes arbitres et pour préparer les récompenses
- Accès aux WC entretenus sur toute la journée pour l'ensemble des participants.

L'association s'assure de toutes les autorisations nécessaires et obligatoires notamment Commission de sécurité :



Effectif joueurs : 120



Public : 200

Autorisations diverses : débit de boisson

Eventuellement Pompier Commissariat : informations, demandes spécifiques, déclarations

À charge de l'association

- **Transport des panneaux (12) et des lestages (24 bidons de 25L) (chercher-installer-sécuriser-démonter-retourner au Comité Départemental).**
- Traçage des terrains en concertation avec la commission mini basket. Prévoir scotch de peintre blanc qui s'enlève facilement.
- **Lestage** et contrôle des paniers (bidons d'eau)
- Sonorisation globale du site.
- Espace avec chrono central audible sur tout le site.
- **Espace premiers soins/repos et une personne ressource compétente prête à intervenir sur toute la journée.**
- Nettoyage du site avant et après la manifestation.
- Propreté (poubelles à disposition du public).
- Mettre à disposition un maximum de jeunes arbitres du club lors de la matinée
- Buvette pour le public
- Contacter presse locale
- Goûter des enfants (200) et des arbitres (25)
- Matériel pédagogique à disposition des techniciens du Comité pour l'organisation des ateliers lors de l'après-midi.
- Fourniture repas des bénévoles du Comité remboursés à hauteur de 12 euros par repas (prévoir environ 8 repas, à confirmer lors de la semaine qui précède l'évènement).

Possibilité de trouver des partenaires supplémentaires non concurrents avec la FFBB et le Comité.

Possibilité d'organisation et animation d'un fil rouge en concertation avec le Technicien départemental.

Surveillance de l'accès à l'espace de jeu par des personnes de l'association

À charge du Comité Départemental

- Information et publicité autour de la manifestation auprès des associations
- Gestion des inscriptions
- Organisation sportive du tournoi, de son déroulement
- Organisation de l'arbitrage des rencontres
- Animation du déroulement des rencontres
- Fourniture et distribution des récompenses
- Organisation de la Cérémonie de Clôture

CAHIER DES CHARGES « PANIER D'OR / RENCONTRES 3X3 »

MATIN EPREUVES PANIER D'OR

Les garçons et les filles U11 sont invités sur un même site pour la finale départementale du Panier d'or sur la matinée suivis des rencontres 3x3 sur les demi-terrains.

Effectifs de 120 enfants maximum sur le site + encadrants et parents

Espace :

Un gymnase avec 8 à 12 panneaux mini-basket (2,60m) opérationnels permettant le déroulement de l'épreuve sur chaque panier ou 2 gymnases (préférable) + espace tribunes pour les parents.

Groupe d'évaluateurs et d'animateurs (2 par paniers).

L'organisation du déroulement des épreuves Panier d'Or :

Le club recevant le rassemblement doit :

- Mettre à disposition un évaluateur ou un animateur par panier ; soit 12 personnes minimum
- Prévoir des plaquettes avec stylos pour les évaluateurs + chaises.
- Prévoir un espace accueil et inscription avec 2 personnes ressources pour les inscriptions (qui peuvent être les animateurs du terrain).
- Prévoir 12 ballons identiques (Taille 5)
- **Prévoir 2 ordinateurs portables avec tableur EXCL et 2 personnes pour la saisie des résultats**

Déroulement :

Les enfants font 3 passages.

Temps dédié à l'accueil : 20 minutes.

Temps dédié à l'échauffement 10 minutes

Temps dédié à la présentation et à la constitution des groupes : 20 minutes

La constitution des groupes se fera si possible par club.

Les évaluateurs auront les feuilles de routes des enfants.

Les feuilles de routes se feront passer entre les évaluateurs.

Après l'échauffement : 1 ballon par évaluateur, limiter les activités annexes dans le gymnase.

Pendant qu'un joueur passe, les autres participants assistent et encouragent les partenaires.

L'ordre de passage des enfants est fait par tirage au sort. La rotation de tous les participants se fait en même temps au signal du responsable du plateau.

Collecte des résultats sur l'ordinateur :



Mettre en évidence le résultat global de chaque candidat.



Le meilleur passage de chaque candidat pour l'attribution des écussons.

Le club prévoit une collation pour l'ensemble des participants avant l'annonce des résultats pour la phase finale regroupant les 10 meilleurs candidats.

Les 10 meilleurs candidats pour la finale seront définis par rapport à la moyenne des 3 passages.

Les 5 ou 6 candidats qui participeront à la finale régionale seront ceux qui auront fait le meilleur score en additionnant la moyenne des 3 premiers passages et le score de la finale

APRES MIDI : RENCONTRES 3X3

Rencontres 3x3 l'après-midi avec les enfants participants au panier d'or le matin.

Le club organisant la journée peut mettre en place une restauration et une buvette.

Les membres de la commission mini-Basket aideront à l'organisation de ces rencontres.